МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕУЧРЕЖДЕНИЕ \_СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА БОЛЬШАЯ ЕКАТЕРИНОВКА АТКАРСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПЛАН**

**РАБОТЫ**

**ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО**

**КЛУБА " ВИКТОРИЯ"**

**НА 2022-2023 учебный год.**

Руководитель: ЕНЬКОВА Т.А,

учитель физической культуры

МОУ-СОШ села Большая Екатериновка

2022 год

**Цель работы ШСК:**

 Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

**Задачи:**

1.     реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;

2.     вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

3.     проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;

4.     комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных и областных соревнованиях;

5.     пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

6.     создание нормативно-правовой базы;

7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Содержание деятельности | Срок | Ответственные за исполнение |
| **Организационная деятельность** |
| Выбор лидеров ШСК | подбор состава ШСК; | Октябрь 2022 г |  Зам. директора по ВР, руководитель ШСК |
| Планирование и организация деятельности ШСК | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2022 - 2023 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);                      - составление расписания работы ШСК                                                          | Октябрь 2022 г |  Зам.директора по ВР, руководитель ШСК  |
| Создание Совета клуба | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных  секций;                                   | Октябрь 2022 г. | Руководитель ШСК, педагоги  ДО ШСК |
| **Методическая деятельность** |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - участие в  методических объединениях педагогов ДО ( на уровне района);- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом. | В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану | Руководитель ШСК |
| Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;- подготовка к соревнованиям, состязаниям;- непосредственное участие в соревнованиях;- подведение итогов. | В течение учебного года по плану и годовому плану ОО | Зам.директора по ВР, Руководитель ШСК,  педагоги  ДО ШСК |
| Связь со школами района | - обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;- проведение совместных мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | - проверка планов ;- проверка ведения журналов  | В течение учебного года по плану контроля | Зам. директора по ВР |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.  | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;- проведения мероприятия; - анализ мероприятия. | В течение учебного года | Руководитель ШСК |
| Формирование списков учащихся допущенных к сдаче норм ГТО | - формирование списков- издание приказа по сдаче норм ГТО | сентябрь  | руководитель ШСК, мед.работник |
| Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО    | - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» ( ГТО) | Ноябрь | руководитель ШСК |
| Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию ВФСК ГТО | нормативные документы, положение о ВФСК ГТО, материалы, отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.  | Октябрь | зам. директора по ВР, отв. за сайт |
| Подготовить рабочую документацию по фиксированию результатов сдачи нормативов ГТО | - протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)  | В течение года | руководитель ШСК.  |